|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение  УТВЕРЖДЕНО  постановлением администрации Небугского сельского поселения Туапсинского района  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ |

**ФОРМА**

**проверочного листа (списка контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении контролируемым лицом обязательных**

**требований), применяемого при осуществлении муниципального**

**контроля в сфере благоустройства территории**

**Небугского сельского поселения Туапсинского района**

****

**Администрация Небугского сельского поселения  
Туапсинского района**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА**

(вид муниципального контроля)

Проверочный лист (список контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствует о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований),

применяемый при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства территории Небугского сельского поселения Туапсинского района

1. Предмет муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами правил благоустройства территории ограничивается обязательными требованиями, требованиями, установленными муниципальными правовыми актами, изложенными в форме проверочного листа (списке контрольных вопросов), в рамках полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

2. Муниципальный контроль в сфере благоустройства территории Небугского сельского поселения Туапсинского района осуществляется администрацией Небугского сельского поселения Туапсинского района (далее – Контрольный орган).

3. Вид контрольного мероприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инспекционный визит/рейдовый осмотр/выездная

проверка/ наблюдение за соблюдением

обязательных требований/ выездное обследование)

5. Форма проверочного листа утверждена постановлением администрации Небугского сельского поселения Туапсинского района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Контролируемое лицо (фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, являющегося контролируемым лицом, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, являющегося контролируемым лицом, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Вид деятельности контролируемого лица (указываются вид (виды) деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, производственных объектов, их типов и (или) отдельных характеристик, категорий риска, классов (категорий) опасности, позволяющих однозначно идентифицировать сферу применения формы проверочного листа):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Объект муниципального контроля: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер, дата распоряжения о проведении контрольного мероприятия)

11. Учетный номер контрольного мероприятия и дата присвоения учетного номера   
контрольного мероприятия в Едином реестре проверок:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается учетный номер проверки и дата его присвоения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

12. Должность, фамилия и инициалы должностного лица (лиц) органа муниципального контроля, проводящего (-их) контрольное мероприятие и заполняющего (-их) проверочный лист:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, составляющих предмет проверки:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вопросы, отражающие содержание обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, составляющих предмет проверки** | **Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами** | **Ответы на вопросы[[1]](#footnote-1)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | **Общие требования, уборка территории и содержание объектов благоустройства** | | |
| 1 | Обеспечивается ли своевременная и качественная очистка и уборка принадлежащих на праве собственности или ином вещном праве земельных участков и прилегающих территорий к зданиям строениям, сооружениям в соответствии с действующим законодательством. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 2 | Имеются ли на территории проверяемого лица факты накопления и размещения отходов производства и потребления в несанкционированных местах. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 3 | Установлены ли специально предназначенные для временного хранения отходов контейнера либо емкости малого размера (урны, баки). Содержатся ли они в исправном и опрятном состоянии, очищаются ли по мере накопления мусора. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 4 | Заключен ли договор на оказание услуги по вывозу бытовых отходов и мусора от жилищ, отходов потребления от  объектов производственного и общественного назначения, мелкорозничной торговли, культурно-бытовых, торговых организаций к объектам размещения, переработки и обезвреживания отходов. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 5 | Допускается ли переполнение контейнеров для накопления отходов, урн, приводящее к захламлению контейнерных площадок и прилегающих к ним территорий | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 6 | Осуществляется ли своевременная и качественная уборка отходов производства и потребления. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 7 | Соблюдаются ли требования к сезонной уборке принадлежащих на праве собственности или ином вещном праве земельных участков и прилегающих территорий к зданиям строениям, сооружениям. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 8 | Выполняются ли мероприятия по выявлению карантинных и ядовитых растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 9 | Соблюдается ли запрет на складирование и хранение движимого имущества за пределами границ и ограждений принадлежащих на праве собственности или ином вещном праве земельных участков. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 10 | Соблюдается ли запрет на складирование на землях общего пользования, придомовых территориях строительных материалов, угля, дров и т.д. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 11 | Соблюдается ли запрет на сброс, складирование, размещение отходов и мусора, в том числе образовавшихся от ремонта, опиловки деревьев и кустарников, грунта по территории общего пользования, придомовой территории, а также на объекты внешнего благоустройства. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 12 | Соблюдается требование о запрете стоянки разукомплектованных транспортных средств. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 13 | Соблюдается ли запрет на размещение транспортных средств на газоне или иной озелененной территории. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 14 | Соблюдается ли собственниками, пользователями земельных участков своевременное удаление сухих и аварийных деревьев, вырезка сухих и поломанных сучьев и веток, уборка поросли. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 15 | Соблюдаются ли требования о недопустимости загрязнения территорий общего пользования транспортными средствами во время их эксплуатации, обслуживания или ремонта, при перевозке грузов или выезде со строительных площадок (вследствие отсутствия тента или укрытия). | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 16 | Соблюдение установленного муниципальным правовым актом в сфере благоустройства, порядка определения границ прилегающих территорий. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 17 | Соблюдаются ли обязательные требования пожарной безопасности в период действия особого противопожарного режима. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 18 | Соблюдаются ли требования к подходам, пандусам и ступеням к зданиям и сооружениям общественного назначения для осуществления беспрепятственного доступа инвалидов к таким объектам. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 19 | Соблюдается ли запрет на выгрузку вывозимого со строек, домовладений строительного мусора и грунта в неустановленные места, закапывание его в землю. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 20 | Соблюдается ли запрет на сжигание промышленных и твердых коммунальных отходов, мусора, листьев, обрезок деревьев на улицах и площадях, в скверах, цветниках и во дворах предприятий и организаций, жилых домов, а также сжигание мусора в мусоросборных контейнерах. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 21 | Соблюдается ли запрет на сметание мусора на проезжую часть. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 22 | Соблюдается ли запрет на самовольное возведение (установку) временных нестационарных объектов, препятствий, блоков и иных ограждений, мешающих проезду транспорта. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 23 | Соблюдается ли запрет на мытье транспортных средств во дворах и иных местах, не предназначенных для этих целей. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 24 | Соблюдается ли запрет на сливание (разливание) жидких бытовых и промышленных отходов, технических жидкостей (нефтепродуктов, химических веществ) на рельеф местности, в сеть ливневой канализации, водоемы, а также в канализационные сети в неустановленных местах. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
|  | **Внешний вид фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений** | | |
| 25 | Размещены ли на фасаде объекта капитального строительства указатели наименования улицы, переулка, площади и т.д., номера дома и корпуса, указатель номера подъезда и квартир. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 26 | Обеспечивается ли наличие и содержание в исправном состоянии водостоков, водосточных труб и сливов зданий, строений и сооружений. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 27 | Обеспечивается ли доступ маломобильных групп населения к входным группам зданий жилого и общественного назначения | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 28 | Осуществляется ли очистка и окраска поверхностей фасадов, в том числе от объявлений, рекламной информации, посторонних надписей. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 29 | Принимаются ли меры собственниками зданий (строений, сооружений), помещений в них по проведению своевременной очистки кровель и козырьков от снега, наледи и сосулек, а также очистке от снега и наледи и обработке противогололедными материалами ступеней и площадок крылец входных групп зданий (строений, сооружений). | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 30 | Проводятся ли мероприятия по содержанию и благоустройству прилегающей территории. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
|  | **Работы по озеленению территорий и содержанию зеленых насаждений** | | |
| 31 | Обеспечивает ли собственник или пользователь земельного участка содержание и сохранность зеленых насаждений, находящихся на этом участке, а также на прилегающих территориях | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 32 | Обеспечивается ли при производстве работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту объектов капитального строительства и линейных объектов, меры по обеспечению сохранности зеленых насаждений и (или) их восстановление. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 33 | Соблюдается ли требование по получению порубочного билета на удаление (снос), пересадку деревьев, кустарников. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 34 | Соблюдаются ли требование по получению порубочного билета на удаление (снос), пересадку деревьев, кустарников при производстве строительных, ремонтных работ. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 35 | Соблюдается ли запрет на осуществление хозяйственной деятельности и иной деятельности, оказывающую негативное воздействие на территориях с зелеными насаждениями. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
|  | **Содержание мест производства земляных, строительных, ремонтных работ, работ по прокладке и переустройству инженерных сетей и коммуникаций** | | |
| 36 | Производятся ли работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы) только при наличии письменного разрешения (ордера на проведение земляных работ), выданного администрацией сельского поселения | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 37 | Соблюдаются ли требования по обеспечению свободных проходов к зданиям и входам в них, а также свободных выездов во дворы, обеспечению безопасности пешеходов и безопасного пешеходного движения, включая инвалидов и другие маломобильные группы населения, на период осуществления земляных работ. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 38 | Соблюдаются ли требования по направлению в администрацию поселения уведомления о проведении работ в результате аварий в срок, установленный нормативными правовыми актами администрации поселения. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 39 | Ограждено ли организацией, производящей земляные работы, до начало работ, каждое место разрытия типовыми ограждениями установленного образца, обеспечивающими безопасность людей и движения транспорта. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 40 | Обеспечено ли организацией, производящей земляные работы, до начала работ, при ограниченной видимости в темное время суток ограждения световыми сигналами красного цвета. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 41 | Обеспечено ли подрядчиком на период строительства текущее содержание территории строительной площадки, в том числе уборка, вывоз отходов, естественного и строительного мусора в соответствии с установленным графиком. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 42 | Восстановлено ли в полном объеме нарушенное благоустройство, после окончания производства земляных, строительных, ремонтных работ, работ по прокладке и переустройству инженерных сетей и коммуникаций. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
|  | **Содержание животных на территории сельского поселения** | | |
| 43 | Соблюдаются ли основные запреты лицами, осуществляющими выгул домашних животных на территориях общего пользования | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 44 | Соблюдаются ли требования о недопустимости выпаса сельскохозяйственных животных и птиц на территориях общего пользования | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
|  | **Содержание рекламных и информационных конструкций** | | |
| 45 | Осуществлено ли владельцем рекламной и (или) информационной конструкций размещение объекта в соответствии с требованиями законодательства. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 46 | Исполнена ли юридическим или физическим лицом, которое является собственником обследуемой рекламной и (или) информационной конструкций, обязанность по его содержанию в соответствии с требованиями муниципальных правовых актов в сфере благоустройства | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
|  | **Содержание мест массового пребывания граждан** | | |
| 47 | Выполняется ли основной перечень мероприятий по содержанию мест массового пребывания граждан. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |
| 48 | Соблюдаются ли основные запреты лицами, пребывающими в местах массового пребывания граждан. | Пункт (пункты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальных правовых актов администрации поселения в сфере благоустройства |  |

Указывается: «да», «нет», либо «не требуется»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(пояснения и дополнения по контрольным вопросам, содержащимся в перечне)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(должность и ФИО должностного лица, проводящего проверку и (подпись) (дата)*

*заполнившего проверочный лист)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(должность и ФИО должностного лица юридического лица, (подпись) (дата)*

*ФИО индивидуального предпринимателя присутствовавшего*

*при заполнении проверочного листа)*

С проверочным листом ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, (подпись) (дата)*

*иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического*

*лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)*

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного (подпись) (дата)*

*должностного лица (лиц), проводящего проверку)*

Копию проверочного листа получил(а):

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, (подпись) (дата)*

*иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического*

*лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)*

Отметка об отказе получения проверочного листа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного (подпись) (дата)*

*должностного лица (лиц), проводящего проверку)*

1. Указывается: «да», «нет», либо «не требуется» [↑](#footnote-ref-1)